

## GALERI KEGIATAN



## MANAJEMEN PERKANTORAN DAN LAYANAN BISNIS

Manajemen perkantoran adalah jurusan yang tepat bagi siswa yang ingin terampil mengelola administrasi, berkomunikasi secara profesional, dan siap bekerja di berbagai bidang perkantoran dan layanan bisnis

Jurusan Manajemen Perkantoran dan Layanan Bisnis (MPLB) membekali peserta didik dengan keterampilan administrasi perkantoran, pengelolaan dokumen, layanan pelanggan, serta penguasaan teknologi perkantoran yang dibutuhkan di dunia kerja maupun dunia usaha

## FASILITAS

### FASILITAS JURUSAN

1. LAB KOMPUTER
2. LAB JURUSAN MPLB

### FASILITAS SEKOLAH

1. LAPANGAN OLAHRAGA
2. MUSHALLAH
3. KANTIN



# SPMB

SISTEM PENERIMAAN MURID BARU

**Jurusan**  
**MANAJEMEN PERKANTORAN &  
LAYANAN BISNIS (MPLB)**


# SMKN 5 PINRANG

*Menerima Murid Baru  
Tahun Pelajaran 2026/2027*

 <https://www.smkn5pinrang.sch.id>

 smkn5pinrang@gmail.com

 smk5pinrang\_official

 0852 3083 5022

0823 9433 7732

## PRAKTEK KERJA LAPANGAN



SAMSAT



UP3 PINRANG



UP3 PINRANG



DPMPSTP



Hotel Darmanusantara Maros



DISPORA PAR



Hotel Darmanusantara Maros

## JURUSAN MANAJEMEN PERKANTORAN DAN LAYANAN BISNIS

PKL adalah kegiatan belajar langsung di dunia kerja. Siswa jurusan Manajemen Perkantoran dan Layanan Bisnis mengikuti PKL di kantor, instansi, atau perusahaan untuk menerapkan ilmu yang dipelajari di sekolah.

Melalui PKL, siswa belajar mengelola dokumen, melayani tamu, mengoperasikan komputer perkantoran, berkomunikasi secara profesional, serta memahi etika dan budaya kerja.



## SEMINAR HASIL PKL

## PELUANG KERJA

- STAF ADMINISTRASI
- STAF ADMINISTRASI KEUANGAN
- SEKERTARIS
- RESEPSIONIS
- COSTUMER SERVICE
- ASISTEN MANAJER
- WIRAUSAHA

## KEUNGGULAN

1. Peluang Kerja Luas
2. Keterampilan Dibutuhkan di Semua bidang
3. Membentuk Soft Skill yang Kuat
4. Bisa Langsung Kerja, Kuliah, atau Wirausaha
5. Relatif Mudah Beradaptasi di Dunia Kerja

## EKSTRAKURIKULER

- OSIS
- PRAMUKA
- PMR
- KIR
- ENGLISH MEETING